



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
POLICLINICO "G. RODOLICO - SAN MARCO"  
CATANIA**

DELIBERAZIONE N. 2249 DEL 06 OTT. 2025

**OGGETTO:** Selezione interna, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019-2021, per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, finalizzate all'attribuzione dei "Differenziali Economici di Professionalità" (DEP) al personale del Comparto Sanità, nell'ambito della progressione economica all'interno delle aree - Anno 2025. Approvazione Avviso.

**Settore Risorse Umane**

Bilancio 2025

Il Presente atto non comporta spesa

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Dario Bussolari

Il Referente delle Attività  
per lo Sviluppo Aziendale

Dott.ssa Piera C. M. Iudica

Il Direttore del Settore

Dott. Vincenzo Buccheri

**Settore Risorse Economiche e Finanziarie**

Registrazione n° \_\_\_\_\_

Si attesta la compatibilità economica della spesa  
 Il presente atto non comporta spesa

Il Funzionario \_\_\_\_\_

Il Responsabile Settore Economico Finanziario e  
Patrimoniale  
Dott. Giuseppe Menta

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Gaetano Sirna**

n. 613/Serv.1S.G. del 29 Ottobre 2020

Con la presenza del Direttore Sanitario, Dott.  
Antonio Lazzara

E con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del

Dott. Dott.ssa Anna Alecci

**PREMESSO:**

- Che, con deliberazione n. 1650 del 28/07/2023 questa Azienda ha preso atto dell'avvenuta sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale 2023-2025 – Comparto, a seguito della certificazione di compatibilità economico-finanziaria rilasciata in data 25/07/2023, ai sensi dell'art. 40-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Che, il suddetto Contratto Integrativo Aziendale disciplina, tra l'altro, la definizione e destinazione delle risorse allocate nel “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali” di cui all'art. 102 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021, sottoscritto in data 02/11/2022;
- Che, con la medesima deliberazione è stato altresì approvato il “Regolamento per la progressione economica all'interno delle Aree” finalizzato all'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (DEP) al personale del Comparto dell'A.O.U. Policlinico “G. Rodolico - San Marco”, con validità per il quadriennio 2023-2026.

**VISTO:**

- l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., come modificato dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, il quale prevede che: «Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito»;
- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, che stabilisce che «Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili»;
- l'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019-2021, sottoscritto in data 02/11/2022, il quale, in materia di progressioni economiche all'interno delle Aree, introduce i c.d. “Differenziali Economici di Professionalità”, intesi quali incrementi stabili del trattamento economico, attribuibili ai dipendenti nello svolgimento delle attività proprie della relativa Area di inquadramento, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione del contratto integrativo che ne prevede il finanziamento;
- i pareri ARAN – Comparto Sanità: ID n. 30653 ex CSAN127 e ID n. 33068 ex CSAN161, concernenti le modalità di calcolo del triennio di servizio utile ai fini della progressione economica all'interno dell'area, ai sensi dell'art. 19, comma 4, lett. a), del predetto C.C.N.L..

**PRESO ATTO** delle Deliberazione del Direttore Generale n. 1543 del 07/07/2025 con la quale sono state individuate le risorse destinate al finanziamento, della Progressione Economica per l'anno 2025.

**CONSIDERATO** il disposto dell'art. 2 del “Regolamento per la progressione economica all'interno delle Aree”, approvato con deliberazione n. 1650/2023, in cui si disciplina la ripartizione delle risorse disponibili

sulla base delle percentuali di addensamento del personale nelle Aree e nei Ruoli, nonché in conformità ai criteri di priorità stabiliti dall'art. 19, lett. e), punto 4, del C.C.N.L. Comparto Sanità del 02/11/2022.

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere, con l'approvazione dell'Avviso di selezione interna, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019–2021, per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, finalizzate all'attribuzione dei “Differenziali Economici di Professionalità” (DEP) al personale del Comparto Sanità, nell'ambito della progressione economica all'interno delle aree, con decorrenza giuridica ed economica dal 01/01/2025, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

**RITENUTO**, altresì, di fissare il termine per la presentazione delle istanze in quindici giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso nella sezione del sito istituzionale dell'A.O.U.P. “*G. Rodolico - San Marco*” dedicata alle selezioni interne, raggiungibile all'indirizzo <https://www.policlinicorodolicosanmarco.it/professionista/concorsi/selezioni-interne/2025/>, nonché nella sezione *NEWS* del sito intranet aziendale.

**PRESO ATTO** della proposta avanzata dal Direttore del Settore Risorse Umane, che con la propria sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale.

**SENTITO** il parere del Direttore Sanitario.

#### **DELIBERA**

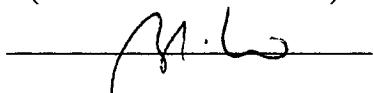
Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **APPROVARE** l'avviso di selezione interna, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019–2021, per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, finalizzate all'attribuzione dei “Differenziali Economici di Professionalità” (DEP) al personale del Comparto Sanità, nell'ambito della progressione economica all'interno delle aree – Anno 2025, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. **DISPORRE**, per l'effetto, l'avvio della superiore procedura selettiva interna, fissando il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione in giorni 15 (quindici) decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso nella sezione del sito istituzionale dell'A.O.U.P. “*G. Rodolico - San Marco*” dedicata alle selezioni interne, raggiungibile all'indirizzo <https://www.policlinicorodolicosanmarco.it/professionista/concorsi/selezioni-interne/2025/>, nonché nella sezione *NEWS* del sito intranet aziendale.
3. **DARE MANDATO** al Settore Risorse Umane per la predisposizione degli atti successivi, al fine di definire con la sollecitudine del caso, la procedura selettiva interna in questione.

4. **DISPORRE** la trasmissione del presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali del Comparto e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.), a cura dell’Ufficio Relazioni Sindacali.
  
5. **MUNIRE** la presente deliberazione della clausola di immediata esecutività, in ragione della necessità di definire con tempestività la procedura selettiva in oggetto, al fine di garantire la continuità e l’efficienza dell’azione amministrativa e di consentire il tempestivo avvio delle successive fasi procedurali.

**Il Direttore del Settore Risorse Umane**

(Dott. Vincenzo Buccheri)



**IL DIRETTORE GENERALE** Dott. Gaetano SIRNA



**IL DIRETTORE SANITARIO** Dott. Antonio LAZZARA



**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

~~Dott. Anna Alecci~~



La presente deliberazione viene pubblicata all’albo dal 07/10/2025 al       /      /      

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all’Albo Pretorio Online dell’AOU Policlinico “G. Rodolico – San Marco” di Catania, ai sensi dell’art. 53 LR 30/93 smi e dell’art. 32 della L. n. 69/2009.

Catania li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

---



*Azienda Ospedaliero Universitaria  
Policlinico "G.Rodolico - San Marco"  
Catania*

---

**Avviso di selezione interna, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019–2021, per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, finalizzate all'attribuzione dei "Differenziali Economici di Professionalità" (DEP) al personale del Comparto Sanità, nell'ambito della progressione economica all'interno delle aree. Anno 2025.**

---

**Il Direttore Generale**

**VISTO** l'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, il quale prevede che *"le progressioni economiche all'interno della stessa area siano effettuate secondo modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, tenendo conto delle capacità culturali e professionali, dell'esperienza maturata, della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, nel rispetto dei principi di selettività, attraverso l'attribuzione di fasce di merito"*.

**VISTO** l'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, secondo il quale *«Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, (...) sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili»*.

**VISTO** l'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019-2021 del 02/11/2022 che, in materia di progressione economica all'interno delle aree, introduce i *"differenziali economici di professionalità"* quali incrementi stabili del trattamento economico, attribuibili ai dipendenti nello svolgimento delle attribuzioni proprie delle aree di riferimento, con decorrenza 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione del contratto integrativo nel quale gli stessi sono finanziati.

**VISTO** il Piano Integrativo di Attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con Deliberazione n. 187 del 29/01/2025 come da modifiche apportate al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP) aziendale successivamente modificato come da deliberazione n. 1166 del 15/05/2025 e da deliberazione n. 1645 del 17/07/2025.

**VISTO** il Regolamento aziendale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dei Dirigenti e del Personale del Comparto approvato con Deliberazione n. 659/2014.

**VISTO** l'art. 8 del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale 2025-2027 Comparto, approvato e sottoscritto in data 07.07.2025, con il quale sono state individuate le risorse destinate al finanziamento, della Progressione Economica per l'anno 2025.

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Collegio Sindacale con verbale n. 07 del 26/06/2025 in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria delle risorse stanziate.

**VISTO** il Regolamento per la Progressione Economica all'interno delle Aree, finalizzata all'attribuzione dei *“Differenziali Economici di Professionalità”* al Personale del Comparto valido per il quadriennio 2023-2026, approvato con Deliberazione n. 1650 del 28.07.2023.

**TENUTO CONTO** dell'Orientamento applicativo ARAN id 30653 ex CSAN127, relativo al calcolo del triennio per le progressioni economiche all'interno dell'area, di cui all'art. 19, comma 4, lett. a) del CCNL 2019-2021.

**ACCERTATO** che le somme determinate nell'ambito del “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionale” (art. 102 del CCNL 02/11/2022) sono destinate, tra l'altro, ai differenziali economici di professionalità attribuibili per l'anno 2025.

**Rende Noto**

**2249** del **06 OTT. 2025**

che, in esecuzione della deliberazione n. 2249 del 06 OTT. 2025, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una selezione interna, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità 2019-2021, per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, finalizzate all'attribuzione dei *“Differenziali Economici di Professionalità”* (DEP) al personale del Comparto Sanità, nell'ambito della progressione economica all'interno delle aree.

**Avviso Interno**

**Art. 1. Requisiti di ammissione**

**L'avviso è rivolto al personale del Comparto Sanità, in possesso dei seguenti requisiti:**

- a) essere in servizio, con rapporto di lavoro dipendente, presso l'A.O.U.P. *“G. Rodolico – San Marco”* di Catania, a tempo indeterminato, nel profilo, area e ruolo per cui si concorre alla data del 01/01/2025;
- b) possedere un'anzianità di servizio con rapporto di lavoro dipendente e permanenza nel profilo, area e ruolo per cui si concorre — come indicato al punto a) — di almeno tre anni, calcolata al 31/12/2024;
- c) non aver beneficiato, negli ultimi tre anni, di alcuna progressione economica riferita al medesimo profilo, area e ruolo oggetto della selezione, da computarsi a partire dalla data di decorrenza dell'ultima progressione economica acquisita. **Pertanto, non potranno essere ammessi alla presente procedura i dipendenti che abbiano ottenuto l'attribuzione di un differenziale economico di professionalità (D.E.P.) con decorrenza 01/01/2023 o 01/01/2024;**<sup>1</sup>
- d) aver conseguito, negli ultimi tre anni utili, una valutazione media della performance individuale non inferiore a 70/100. Il calcolo verrà effettuato sulla base della media aritmetica delle ultime tre valutazioni individuali della performance, o, qualora non disponibili per cause giustificate (es. assenza dal servizio), delle tre più recenti valutazioni utili in ordine cronologico.

Per il personale proveniente da altra Amministrazione mediante mobilità, qualora non risultino ancora disponibili tre valutazioni presso questa Azienda, il candidato è tenuto a dichiarare i punteggi delle valutazioni annuali ottenute presso l'Ente di provenienza.

**Il mancato possesso di tre distinte valutazioni riferite ad altrettanti anni di servizio comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.**

<sup>1</sup> “Il periodo minimo di permanenza nel differenziale economico di professionalità (o nella fascia retributiva nel precedente sistema di classificazione) si computa dalla loro data di attribuzione; pertanto, chi ha beneficiato ad esempio, di una progressione economica orizzontale con decorrenza dal 1 gennaio 2021, può partecipare alla selezione interna per l'attribuzione di DEP con decorrenza 1 gennaio 2024.” (Parere Aran- Comparto Sanità - id n. 33068 ex CSAN161) e “...omissis- il lavoratore neo-assunto o quello che effettua una progressione verticale dovrà attendere 3 anni prima di poter partecipare ad una procedura di progressione economica. (Parere Aran – Comparto Sanità - id n. 30653 ex CSAN127).

e) non essere stato destinatario, nei due anni antecedenti al 01/01/2025, di sanzioni disciplinari superiori alla multa. Qualora, alla data di scadenza per la presentazione delle domande alla procedura selettiva in oggetto, risulti pendente un procedimento disciplinare a carico del dipendente, lo stesso sarà ammesso alla procedura con riserva. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria, la liquidazione del differenziale economico sarà sospesa fino alla conclusione del procedimento. Qualora all'esito del medesimo venga irrogata una sanzione disciplinare superiore alla multa, il dipendente sarà escluso in via definitiva dalla procedura.

**Tutti i prescritti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data del 01/01/2025, pena l'esclusione dalla procedura.**

## **Art. 2. Modalità e Termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., dovrà essere compilata on line ed inoltrata perentoriamente entro quindici giorni a decorrere dall'attivazione del link alla piattaforma informatica adibita alla procedura.

Apposita comunicazione di avvio della piattaforma verrà data sul sito intranet aziendale alla sezione "NEWS".

Per la partecipazione alla selezione, gli aspiranti dovranno entro i termini compilare ed inviare l'istanza di partecipazione **inderogabilmente** per via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica piattaforma informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda **"Sezione Bandi di Concorso – Selezioni interne - Anno 2025"**, seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni richieste sono obbligatorie. Il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza costituisce causa di esclusione.

Alla scadenza del termine perentorio stabilito, il sistema informatico non autorizzerà operazioni di modifica di istanza già presentata né di compilazione ed invio di nuova istanza.

Le uniche operazioni approvate dal sistema informatico, una volta scaduto il termine perentorio individuato nell'Avviso, consisteranno nella visualizzazione e nella stampa delle domande già inoltrate telematicamente.

Per ciascun candidato fa fede l'istanza cronologicamente più recente inviata entro il termine perentorio previsto dall'Avviso.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in corso di validità in formato PDF non modificabile.

Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare il possesso dei requisiti individuati dall'Avviso di selezione, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, **consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato decreto.**

Nell'istanza di partecipazione i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito. Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma.

Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000 i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

In particolare, la dichiarazione dei servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente, specificando se Ente del S.S.N. ovvero altro Ente della P.A.;
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione). Eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza retribuzione, sospensione cautelare) devono essere detratte dal servizio dichiarato;
- esatto profilo professionale ricoperto;
- nel caso di servizio prestato in regime di part time, deve essere indicata la durata oraria settimanale.

**Pertanto, non verranno valutati i titoli non opportunamente inseriti nei corrispondenti item.**

Nella domanda il candidato deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale intende ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni comunicazione avverrà **esclusivamente** tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria indicati in sede di presentazione dell'istanza.

**Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.**

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Al fine di applicare il principio di priorità previsto dalla lett. e) punto 4 dell'Art. 19 C.C.N.L 02/11/2022, i dipendenti dovranno, altresì, dichiarare:

- a) di aver maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'Art. 17 del CCNL 2019-2021 senza aver mai conseguito progressioni economiche;

oppure

- b) di aver maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'art. 17 del CCNL 2019-2021 e che, durante tale periodo, abbia conseguito fino a due progressioni economiche.

L'Amministrazione, al fine di agevolare il dipendente nella compilazione dell'istanza, provvederà a precaricare i periodi di servizio maturati dai dipendenti presso questa Azienda, disponibili negli archivi del software GPS – Gestione paghe, allineati al profilo giuridico.

**Si precisa che, il singolo dipendente dovrà in ogni caso confermare gli stessi periodi di servizio precaricati, verificandone la correttezza, e procedere con il caricamento manuale di eventuali periodi coerenti con il servizio effettivamente svolto e con quanto specificato al successivo art. 3 punto b) (esperienza professionale).**

Si sottolinea che l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale discrepanza dei periodi pre-caricati e che, pertanto, spetta al dipendente verificare l'esattezza dei dati ed eventualmente procedere alla modifica, considerato il carattere auto-certificativo dei servizi utili per la presente procedura ai sensi degli artt. 46-47 DPR. 445/2000.

### **Art. 3. Criteri di Valutazione**

La Commissione dispone complessivamente di 100 (cento) punti ripartiti nel modo seguente:

#### **A. Performance individuale - Max. 50 punti.**

Il punteggio sarà attribuito sulla base della media aritmetica delle ultime tre valutazioni individuali della performance, o, qualora non disponibili per cause giustificate (es. assenza dal servizio), delle tre più recenti valutazioni utili in ordine cronologico. Il punteggio verrà assegnato secondo il seguente schema:

<b>MEDIA DELLE ULTIME TRE VALUTAZIONI</b>	<b>PUNTI</b>
Da 70 a 74	10
Da 75 a 79	20
Da 80 a 84	30
Da 85 a 90	40
Da 91 a 100	50

Per il personale in servizio presso questa AOU per l'intero triennio di riferimento, il calcolo della media delle valutazioni sarà effettuato d'ufficio.

Per il personale trasferito presso questa AOU per mobilità nel corso del medesimo triennio, è richiesto l'inserimento, nell'apposita sezione, di una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante i punteggi delle valutazioni individuali ottenute presso l'Ente di provenienza. La media sarà calcolata con approssimazione a due cifre decimali.

**B. Esperienza professionale – Max. 40 punti.**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'esperienza professionale, verrà riconosciuto 1 punto per ogni anno di servizio utile; le frazioni di anno saranno computate in giorni e valutate in misura proporzionale al periodo effettivamente svolto.

Si precisa che, per esperienza professionale, si intende esclusivamente il servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato, sia a tempo determinato che indeterminato, a tempo pieno o parziale. Saranno prese in considerazione solo le interruzioni di servizio correlate ad istituti giuridici (es. congedi, aspettative, ecc.).

Ai fini della valutazione, sarà considerato il servizio maturato nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'art. 17 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021, con o senza soluzione di continuità, presso questa AOU o presso altre pubbliche amministrazioni, anche appartenenti a comparti diversi, purché nel medesimo profilo o in profilo corrispondente.

**Non saranno valutati i periodi di servizio svolti presso soggetti privati o convenzionati.**

Il punteggio sarà calcolato con approssimazione a tre cifre decimali.

**C. Titoli di studio e competenze professionali - Max. 10 punti.**

I punteggi verranno assegnati secondo i criteri e le modalità stabiliti dal Regolamento aziendale per la Progressione Economica all'interno delle Aree, finalizzata all'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) al personale del Comparto, approvato con deliberazione n. 1650 del 28/07/2023.

In particolare, la ripartizione dei punteggi avverrà in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del medesimo Regolamento, la cui tabella di riferimento è di seguito integralmente riportata:

<b>Titoli culturali o professionali (MAX 10 punti)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea Triennale attinente al profilo di appartenenza</li><li>• Laurea Magistrale o Specialistica o Diploma di Laurea V.O. attinente al profilo di appartenenza</li><li>• Laurea non attinente al profilo di appartenenza</li></ul>	Punti 1,00 Punti 2,00 Punti 0,50 <b>Fino ad un massimo di 3 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Master Universitario, di durata almeno annuale con esame finale, attinente al profilo di appartenenza</li></ul>	Punti 1,00 <b>Fino ad un massimo di 3 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dottorato di ricerca</li><li>• Diploma di Specializzazione Universitaria</li></ul>	Punti 0,50 per titolo <b>Fino ad un massimo di 1 punto</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Docenze in corsi di formazione/aggiornamento/ seminari presso enti pubblici o privati accreditati;</li><li>• Incarichi di relatore a congressi, convegni e seminari nelle specifiche materie o ambiti attinenti</li></ul>	Punti 0,15 per ogni incarico <b>Fino ad un massimo di 3 punti</b>

La valutazione dei titoli, entro i massimali indicati, sarà effettuata direttamente dalla Commissione esaminatrice appositamente nominata, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati tramite la piattaforma informatica Concorsi, secondo le modalità previste dal presente Avviso. La Commissione procederà altresì alla verifica della coerenza dei titoli dichiarati con i criteri e i punteggi stabiliti nelle relative tabelle contenute nel presente bando.

Resta ferma la possibilità per la Commissione di integrare i criteri di valutazione, ove ritenuto necessario, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001

#### **Art. 4. Commissione Esaminatrice**

Le Commissioni esaminatrici, relative alla procedura selettiva di cui al presente Avviso, saranno nominate con apposito provvedimento deliberativo dell’Azienda e saranno costituite da componenti individuati tra specifiche figure professionali, come di seguito indicate:

- una per la valutazione delle istanze relative ai profili professionali appartenenti ai ruoli sanitari e sociosanitari, come di seguito composta:
  - Direttore Sanitario, o un suo delegato, con funzione di Presidente;
  - 1 Funzionario amministrativo;
  - 1 Rappresentante dei lavoratori designato dalle R.S.U.;
  - 1 Funzionario/Assistente con funzione di Segretario verbalizzante.
- una per la valutazione delle istanze relative ai profili professionali appartenenti ai ruoli tecnico, amministrativo e professionale, come di seguito composta:
  - Direttore Amministrativo, o un suo delegato, con funzione di Presidente;
  - 1 Funzionario amministrativo;
  - 1 Rappresentante dei lavoratori designato dalle R.S.U.;
  - 1 Funzionario/Assistente con funzione di Segretario verbalizzante.

#### **Art. 5. Graduatoria di merito ed efficacia**

Al termine della valutazione delle istanze di partecipazione, effettuata dalle Commissioni nominate ai sensi dell’art. 4 del Regolamento per la Progressione Economica all’interno delle Aree, finalizzata all’attribuzione dei “Differenziali Economici di Professionalità” al Personale del Comparto, sarà redatto e pubblicato sul sito istituzionale aziendale l’elenco degli aventi diritto, nonché l’elenco degli eventuali esclusi dalla procedura, con l’indicazione delle relative motivazioni.

I dipendenti interessati potranno presentare eventuali reclami entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione, trasmettendoli esclusivamente a mezzo PEC all’indirizzo politichedelpersonale@pec.policlinico.unict.it.

Decorso il suddetto termine, le Commissioni procederanno all’esame degli eventuali reclami pervenuti e alla predisposizione delle graduatorie di merito definitive, suddivise per area e ruolo

Le graduatorie redatte dalle Commissioni garantiranno, nei limiti della quota di risorse disponibili e in proporzione al numero delle domande pervenute, una percentuale pari al 10% per l’attribuzione prioritaria dei differenziali economici di professionalità ai dipendenti indicati al precedente art. 2, punto 3).

Le graduatorie, distinte per area e ruolo, terranno conto dei criteri di priorità previsti dalla lett. e) punto 4 dell’art. 19 del CCNL 02/11/2022, così come dichiarato da ciascun candidato nella propria istanza.

Una volta approvate dalle Commissioni, le graduatorie saranno trasmesse all’UOC Risorse Umane, che procederà all’attribuzione dei differenziali economici di professionalità secondo l’ordine graduatorio. In caso di parità di punteggio, si applicheranno i seguenti criteri di priorità:

- personale con il minor numero di progressioni economiche conseguite;
- personale con il maggior numero di anni di permanenza nel differenziale economico di professionalità, corrispondente, in sede di prima applicazione, alle PEO di cui agli artt. 80 e 81 del CCNL Sanità del 21 maggio 2018.

L'attribuzione dei differenziali economici di professionalità sarà subordinata alle verifiche delle autocertificazioni presentate dai candidati in fase di compilazione dell'istanza, nonché alla piena conformità con le disposizioni normative vigenti.

Le graduatorie di merito definitive avranno validità esclusiva per l'anno 2025 e non potranno essere utilizzate in alcun modo negli anni successivi.

#### **Art. 6. Destinazione delle risorse**

La determinazione della quota di risorse da destinare all'attribuzione dei differenziali economici di professionalità sarà effettuata tenendo in debito conto la distribuzione percentuale del personale all'interno delle singole aree e dei relativi ruoli, nonché il numero complessivo delle istanze pervenute a supporto della procedura selettiva.

L'erogazione dei differenziali economici sarà finanziata mediante l'utilizzo delle risorse stanziate nel Fondo di cui all'articolo 102 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021, specificamente riferito al Fondo per incarichi, progressioni economiche e indennità professionali, nel rispetto delle quote stabilite dal contratto integrativo aziendale e nei limiti delle disponibilità finanziarie dello stesso Fondo.

Si precisa, altresì, che le risorse impiegate per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità rientrano nuovamente nella disponibilità del Fondo medesimo in caso di cessazione dal servizio ovvero di trasferimento del dipendente ad altra area professionale, assicurando così una gestione efficace e conforme alle vigenti disposizioni normative.

#### **Art. 7. Ipotesi di dichiarazioni false o mendaci**

Si sottolinea che il rilascio di dichiarazioni false o mendaci comporta responsabilità penale e disciplinare ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera), anche nell'ipotesi di non incidenza della dichiarazione falsa o mendace sul punteggio utile ai fini del beneficio.

#### **Art. 7. Trattamento dei dati**

Si rende noto che i dati personali forniti dai candidati sono trattati da parte dell'A.O.U.P. nel pieno rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 ai soli fini della gestione della procedura di Selezione e dell'eventuale assegnazione della borsa di studio.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla Selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il trattamento avviene in modo lecito, corretto, trasparente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità individuate dal presente Avviso. I dati possono essere comunicati ad altre P.A. unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico-giuridica del candidato. Il candidato ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano, accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica o l'integrazione, chiedere – nelle ipotesi previste dalla normativa di settore – la limitazione del trattamento, opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano mediante richiesta al Responsabile per la Protezione dei Dati Personalini.

Il candidato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personalini.

Titolare del trattamento dei dati è l'A.O.U. Policlinico G. Rodolico – San Marco.

Il soggetto interno preposto al trattamento nell'ambito delle attività di competenza è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane. I restanti soggetti che a vario titolo intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti al riguardo.

#### **Art. 8. Norme finali**

Con la partecipazione alla selezione *de qua* è implicita da parte degli aspiranti candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritieri, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sanzioni penali.

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono, se applicabili, le disposizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse o disposizioni normative e/o contrattuali di comparto sopravvenute o causa di forza maggiore, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito positivo della selezione e la conseguente inclusione nella graduatoria non dà alcun diritto soggettivo al conferimento dell'incarico di che trattasi.

Per eventuali chiarimenti o informazioni inerenti al presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Settore Risorse Umane – Edificio 8, Via Santa Sofia n. 78 – Catania; tel. 095 3781705; e-mail: [p.iudica@policlinico.unict.it](mailto:p.iudica@policlinico.unict.it), [dario.bussolari@policlinico.unict.it](mailto:dario.bussolari@policlinico.unict.it).

Il Direttore Generale  
Dott. Gaetano Sirna

